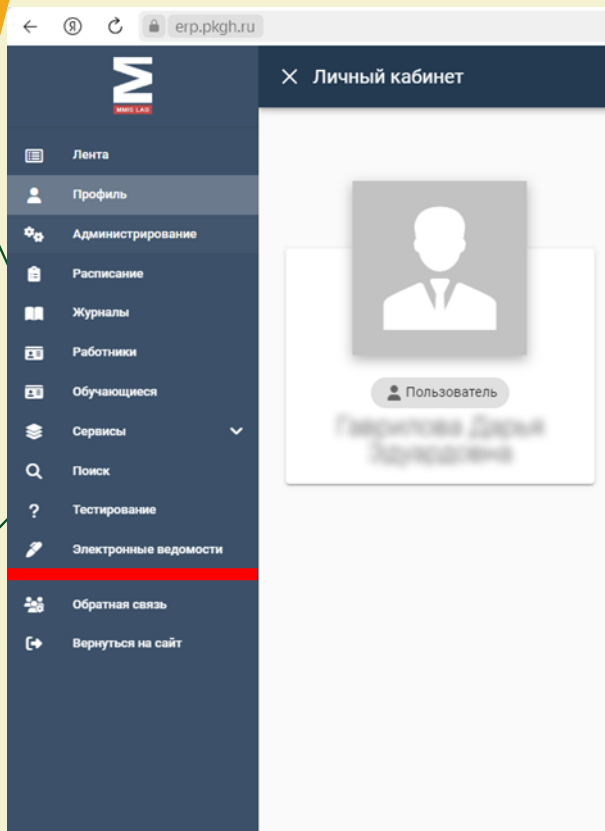


The background is a solid dark green. In the top-left corner, there is a large orange semi-circle. In the top-right corner, there is a light blue elongated shape and a dashed white line forming a loop. In the bottom-left corner, there is a white stylized leaf or petal shape. In the bottom-right corner, there is a large white shape with an orange semi-circular cutout and an orange curved line below it.

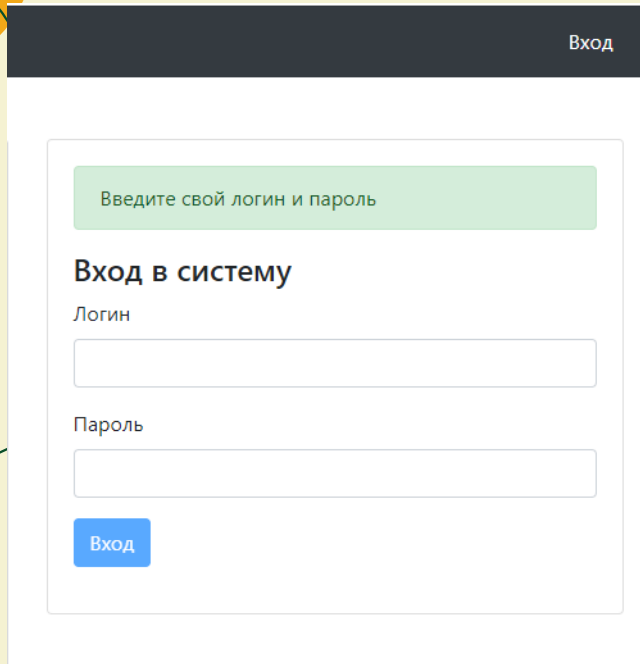
Инструкция по работе с электронными ведомостями

Где найти электронные ведомости?



- 1) Вход в личный кабинет
- 2) В раскрывающемся списке выбрать «Электронные ведомости»

Где найти электронные ведомости?



The image shows a web interface for logging into a system. At the top, there is a dark grey header bar with the word "Вход" (Login) in white. Below this, a light green box contains the instruction "Введите свой логин и пароль" (Enter your login and password). Underneath, the text "Вход в систему" (Login to the system) is displayed. There are two input fields: the first is labeled "Логин" (Login) and the second is labeled "Пароль" (Password). A blue button with the text "Вход" (Login) is positioned at the bottom left of the form area.

Вход

Введите свой логин и пароль

Вход в систему

Логин

Пароль

Вход

Откроется страница с формой
авторизации
Вводим логин и пароль от своего
личного кабинета

Где найти электронные ведомости?

Ведомости ONLINE Менеджер ведомостей История Гаврилова Дарья Э

Менеджер ведомостей

Поиск

- ПКГХ
 - 2 курс
 - 3 курс
 - 4 курс

Учебный год: 2024-2025 (selected), 2023-2024, 2024-2025

Семестр: 2024-2025 (selected)

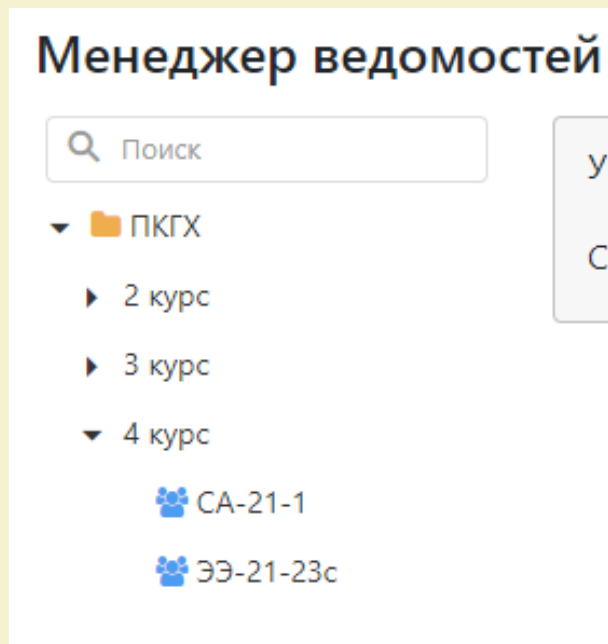
Кафедра: - Все кафедры

Преподаватель:

☐ Отображать только мои ведомости

После успешной авторизации откроется
менеджер ведомостей
Здесь нужно выбрать учебный год **(2024-2025)** и
семестр (осенний)

Где найти электронные ведомости?



Далее нажимаем на
раскрывающийся список
нужного курса и выбираем
группу, с которой будем
работать

Где найти электронные ведомости?

После того, как выбрали группу, откроется следующее окно:

Менеджер ведомостей

▼

ПКГХ

▶ 2 курс

▶ 3 курс

▼ 4 курс

CA-21-1

ЭЭ-21-23с

Учебный год

2024-2025

Кафедра

- Все кафедры

Семестр

Осенний

Преподаватель

Ведомости группы CA-21-1

Дисциплина	Тип ведомости	Блок
Безопасность компьютерных сетей	Экзамен	МДК.03.02

Для того, чтобы перейти к ведомости нужно двойным щелчком нажать на название дисциплины

Так выглядит ведомость учета успеваемости студентов

Ведомости ONLINE
Менеджер ведомостей
История

Гаврилова Дарья Эдуардовна
Выход

Ведомость учета успеваемости студентов № 149678

Назад
Печать
Сохранить
Действия

Отображать пересдачи

Оценка	☒	Отл	Хор	Удовл	Неуд
Мин.	81	61	41		
Кол-во	0	0	0	0	0

Кафедра1 ПКГХ
Год контроля2024-2025
ФакультетПКГХ
Количество часов116
Учебный план

Курс: 4
Семестр: 7
Блок: МДК.03.02

ПреподавательИгорь Д.А. ИР
ГруппаСА-21-1-Оценки Вспом
ДисциплинаБезопасность компьютерных сетей
ЗЕТ З
Статус:Не закрыта

№

Ф.И.О.

Зачетная книжка

Текущий контроль

Дата получения оценки

Оценка

Итог

Номер билета

Подпись преподавателя

Первая пересдача

Вторая пересдача

Итог

Результат

Дата

Результат

Дата

1	Богданов Т. С.	974-21									
2	Дробинин Н. Д.	2887-22									
3	Дубин Н. Д.	496-21									
4	Евсеев С. А.	645-21									
5	Евдокимов Д. Д.	3425-23									
6	Иванов Д. О.	037-21									
7	Иванов А. А.	214-21									
8	Киселевская М. С.	826-21									
9	Колесник А. О.	2063-21									
10	Куров М. И.	553-21									
11	Мартин С. А.	1191-21									
12	Романов В. Д.	268-21									
Итого											

Как заполнять ведомость?

Если ведомость
заполняется во время
рубежной аттестации, то
все оценки
проставляются в столбец
«Текущий контроль»

Ведомость учета успеваемости студентов № 149678

Кафедра: 1 ПКГХ Год контроля: 2024-2025 Курс: 4 Преподаватель: Егоров Д.А. ☒
Факультет: ПКГХ Семестр: 7 Дисциплина: СА-21-1 Очная форма
Количество часов: 116 Блок: МДК.03.02 ЗЕТ: 3 Безопасность компьютерных сетей
Учебный план: 09.02.06_2021_CA-21-1.plx Статус: Не закрыта

☒ Отображать пересдачи

№	Ф.И.О.	Зачетная книжка	Текущий контроль	Дата получения оценки	Оценка	Итог	Номер билета	Подпись преподавателя	Первая пересдача		Вторая пересдача		Итог
									Результат	Дата	Результат	Дата	
1	Егоров Д.А.	974-21	1										
2	Егоров Д.А.	2887-22											
3	Егоров Д.А.	496-21											
4	Егоров Д.А.	645-21											
5	Егоров Д.А.	3425-23											
6	Егоров Д.А.	037-21											
7	Егоров Д.А.	214-21											
8	Егоров Д.А.	826-21											
9	Егоров Д.А.	2063-21											
10	Егоров Д.А.	553-21											
11	Егоров Д.А.	1191-21											
12	Егоров Д.А.	268-21											
Итого													

Оценки проставляются следующим образом:

1 – неявка(н/а), **2** – неудовлетворительно, **3** – удовлетворительно **4** – хорошо, **5** – отлично

! После заполнения ведомости обязательно нужно

нажать кнопку «Сохранить»

Как заполнять ведомость?

Для промежуточной аттестации (экзамен, зачет, курсовой проект, практика и т.п.) преподаватели выставляют оценки в столбец «Оценка»

Ведомость учета успеваемости студентов № 149678

Назад Печать Сохранить Действия

☒ Отображать пересдачи

Кафедра	1 ПКТХ	Преподаватель	Егоров Д.А. ☒
Год контроля	2024-2025	Курс:	4
Факультет	ПКТХ	Группа	СА-21-1 Очная форма
Количество часов	116	Семестр:	7
Учебный план	09.02.06_2021_CA-21-1.plx	Дисциплина	Безопасность компьютерных сетей
		ЗЕТ	3
		Статус:	Не закрыта

Экзамен

№	Ф.И.О.	Зачетная книжка	Текущий контроль	Дата получения оценки	Оценка	Итог	Номер билета	Подпись преподавателя	Первая пересдача	Вторая пересдача	Итог	
									Результат	Дата	Результат	Дата
1	Александр Т. С.	974-21			5							
2	Дробинина Р. Д.	2987-22										
3	Дубин М. Д.	496-21										
4	Евгень К. А.	645-21										
5	Корень Д. Д.	3425-23										
6	Корень Д. С.	037-21										
7	Михайлов А. А.	214-21										
8	Полосинская М. С.	826-21										
9	Полосинская М. С.	2063-21										
10	Полосин М. И.	553-21										
11	Федосеев К. А.	1191-21										
12	Лавин В. Д.	268-21										
Итого												

Оценки проставляются следующим образом:

1 – неявка, **2** – неудовлетворительно, **3** – удовлетворительно **4** – хорошо, **5** – отлично

! После заполнения ведомости обязательно нужно нажать кнопку

«Сохранить»

Как закрыть ведомость?

01

Заполнение и сохранение

Преподаватель заполнил ведомость и сохранил текущие изменения

02

Предоставление ведомости на отделение

Далее преподаватель должен сообщить секретарю, что ведомость заполнена. После этого секретарь закрывает ведомость и распечатывает ее. Преподаватель должен подписать ведомость

03

Пересдачи

После того, как секретарь закроет ведомость, в системе появится возможность выставления оценок в графу пересдачи

Ведомости пересдач

Первая пересдача:

- Результаты пересдачи академической задолженности преподавателю заносятся в графу «Первая пересдача» (даже если обучающийся по договоренности с преподавателем пересдал задолженность не с первой попытки)
- По окончании периода дополнительной промежуточной аттестации (по приказу директора) преподаватель обязательно выставляет оценку или «неявку» в графу «Первая пересдача»

№	Ф.И.О.	Зачетная книжка	Текущий контроль	Дата получения оценки	Оценка	Итог	Номер билета	Подпись преподавателя	Первая пересдача		Вторая пересдача		Итог
									Результат	Дата	Результат	Дата	
1	Иванов И. И.	974-21		30.10.2024	Неуд	Неуд							Неуд
2	Иванов И. И.	2887-22		30.10.2024	Н/я	Н/я							Н/я
3	Иванов И. И.	496-21		30.10.2024	Удовл	Удовл							Удовл
4	Иванов И. И.	645-21		30.10.2024	Удовл	Удовл							Удовл
5	Иванов И. И.	3425-23		30.10.2024	Удовл	Удовл							Удовл
6	Иванов И. И.	037-21		30.10.2024	Удовл	Удовл							Удовл
7	Иванов И. И.	214-21		30.10.2024	Удовл	Удовл							Удовл

После внесения изменений обязательно сохранить ведомость!

Ведомости пересдач

Вторая пересдача:

- В соответствии с ФЗ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» ст. **58 п. 6** «Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается **комиссия**»
- Комиссия создается распоряжением заместителя директора по УМР
- Результаты пересдачи академической задолженности комиссии заносятся в графу «Вторая пересдача»

№	Ф.И.О.	Зачетная книжка	Текущий контроль	Дата получения оценки	Оценка	Итог	Номер билета	Подпись преподавателя	Первая пересдача		Вторая пересдача		Итог
									Результат	Дата	Результат	Дата	
1	П. П. П.	974-21		30.10.2024	Неуд	Неуд			Н/я	30.10.2024			Н/я
2	П. П. П.	2887-22		30.10.2024	Н/я	Н/я			Удовл	30.10.2024			Удовл
3	П. П. П.	496-21		30.10.2024	Удовл	Удовл							Удовл
4	П. П. П.	645-21		30.10.2024	Удовл	Удовл							Удовл
5	П. П. П.	3425-23		30.10.2024	Удовл	Удовл							Удовл
6	П. П. П.	037-21		30.10.2024	Удовл	Удовл							Удовл
7	П. П. П.	214-21		30.10.2024	Удовл	Удовл							Удовл

После внесения изменений обязательно сохранить ведомость!

Печать ведомости

Назад Печать Сохранить Действия

☒ Отображать пересдачи

Оценка	Отл	Хор	Удовл	Неуд
Мин.	81	61	41	
Кол-во	0	2	9	1

Для того, чтобы распечатать ведомость, в менеджере ведомостей нужно нажать на кнопку «Печать»

А затем в раскрывающемся списке выбрать тип ведомости, соответствующий форме аттестации

Назад Печать Сохранить Действия

☒ Отображать пересдачи

Оценка	Отл
Мин.	81
Кол-во	0

Первая пересдача

Результат

Н/я

Удовл

- Зачетная ведомость
- Ведомость дифференцированного зачета
- Экзаменационная ведомость
- Ведомость по курсовому проектированию/работе
- Ведомость комплексного дифференцированного зачета
- Ведомость комплексного экзамена
- Ведомость пересдачи академической задолженности
- Протокол пересдачи академической задолженности комиссии
- В браузере

The background is a solid dark green. In the top-left corner, there is a large, solid orange circle. In the top-right corner, there is a light blue elongated shape and a white dashed outline of a teardrop or apple-like shape. In the bottom-left corner, there is a white stylized leaf or petal shape. In the bottom-right corner, there is a large, irregular white shape with an orange teardrop-like shape attached to its upper edge, and a thick orange curved line below it.

Конец презентации